

期間限定 (2/28(木)出発分まで)
ビジネス以外のご利用もおトク!!

北陸3県のビジサポ・サポート企業のみなさま!!

小松・羽田便の団体旅行でのご利用で...

1席当たり1,000円

を助成します!!

対象の団体

『小松・羽田便ビジネス利用サポートキャンペーン』に参加する企業・団体
※登録住所が北陸3県(石川県、福井県、富山県)の企業・団体に限ります

対象の旅行

2019.2.28(木)までに出発する、小松・羽田便を利用した10人以上の団体旅行
(社員旅行や研修旅行など、団体航空券の発券を伴うもの)

特典内容

小松・羽田便のご利用 1席当たり1,000円

お申し込みの流れ

1

【旅行の計画中に】

小松空港協議会へのご連絡

※ 連絡先は下記のとおりです。
※ 申請書の作成方法等を詳しくご説明いたします。

2

【旅行出発日20日前までに】

申請書のご提出 → 決定通知

※決定通知後、旅行内容の変更、旅行の中止又は申請の取り下げ
をする場合は、変更・中止・取下申請書をご提出いただけます。

3

【旅行終了後、速やかに】

実績報告書のご提出 → 確定通知

4

【確定通知から1か月以内に】

助成金の交付

〈お問い合わせ先・申請書類等のダウンロード先〉
小松空港協議会 (石川県企画振興部空港企画課内)

TEL 076-225-1337
www.komatsuairport.jp

小松・羽田便ビジネス利用サポートキャンペーン 団体旅行利用特典のご案内

1 対象団体

この特典は、小松・羽田便ビジネス利用サポートキャンペーンに現に参加している、又はこの特典を受けるために新たに参加する企業・団体を対象とします（登録の住所地在石川県、福井県又は富山県の企業・団体に限ります。以下「団体」といいます。）。

2 対象旅行

この特典の対象となる旅行は、このご案内の送付日以降、2019年2月28日までに出発する、小松・羽田便を利用した10人以上の団体旅行（社員旅行や研修旅行など、団体航空券の発券を伴うもの）とします。

3 特典内容

小松・羽田便の利用1席当たり1,000円を特典として進呈します。

例) 行きのみ利用 1席とカウント / 往復で利用 2席とカウント

4 特典の申請

特典を受けようとする団体は、**別記様式第1号による申請書**を、旅行出発日の20日前までに、小松空港協議会会長（以下「会長」といいます。）に提出してください。また、申請書の作成に当たっては、旅行の申込みをした旅行会社に証明欄の記載を依頼してください。

5 特典の決定

- (1) 会長は、特典の申請があった場合は、その内容を調査の上、適当と認めるときは、速やかに、その特典の決定をします。
- (2) 会長は、特典の決定をしたときは、速やかに別記様式第2号による決定通知書により通知します。

6 変更等の申請

特典を受けようとする団体は、特典の額の増額を伴う旅行内容の変更、旅行の中止又は申請の取下げをしようとする場合は、速やかに会長に**別記様式第3号の変更・中止・取下承認申請書**を提出してください。

7 変更等の承認

会長は、変更等の申請を承認したときは、速やかに別記様式第4号による変更・中止・取下決定通知書により通知します。

8 実績報告

特典を受けようとする団体は、旅行終了後速やかに**別記様式第5号による実績報告書兼請求書**を次に掲げる書類を添えて会長に提出してください。

- (1) 旅行会社が作成した旅程表の写し（小松・羽田便の利用日・便名等がわかるもの）
- (2) 団体旅行券（団体搭乗券、eチケットお客様控など）の写し（旅行参加者全員分）

9 特典の確定及び交付

会長は、実績報告書兼請求書等を受領し、内容が適正であると認められた場合は、別記様式第6号による確定通知書により通知します。また、特典の確定の日から1か月以内に特典の交付をします。